


СОГЛАСОВАНО:

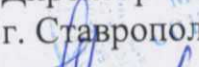
Совет родителей

 /М.Э. Макарова/

РАССМОТРЕНО:

на заседании
педагогического совета
Протокол № 1 от 29.08.2018

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ СОШ №26
г. Ставрополя
 /Н.А. Шишкин/
«29» августа 2018г.



Положение
МБОУ СОШ №26 г.Ставрополя
о формах получения образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 30.07.2013 N 72-кз "Об образовании".

1.2. Настоящее положение регулирует деятельность МБОУ СОШ № 26 по организации образовательного процесса в различных формах.

1.3. Образование может быть получено в Учреждении в очной форме и вне Учреждения (в форме семейного образования и самообразования). Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной общеобразовательной программе определяется родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

Перевод обучающегося на получение образования в иной форме осуществляется в установленном порядке с согласия родителей (законных представителей).

1.4. Формы получения образования и формы обучения по основной образовательной программе по каждому уровню образования определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

1.5. Формы обучения по дополнительным образовательным программам определяются Учреждением самостоятельно.

1.6. Образовательная организация несет ответственность перед обучающимися, их родителями (законными представителями), органами управления образованием за реализацию конституционных прав личности на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным психофизическим особенностям детей и медицинским рекомендациям, качество образования, отвечающее государственным образовательным стандартам.

2. Содержание образования и организация обучения в различных формах

2.1. Обучение в различных формах образования организуется в соответствии с образовательной программой, уставом образовательной организации, учебным планом, отражающими образовательную стратегию и особенности образовательной организации. Для всех обучающихся действуют учебный план и образовательная программа, включающие обязательный минимум содержания основных образовательных программ.

2.2. При освоении общеобразовательных программ в формах, предусмотренных настоящим Положением, совершеннолетний гражданин или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося должны быть ознакомлены с настоящим Положением, государственными образовательными стандартами общего образования, программами учебных предметов, нормами оценки знаний, умений и навыков обучающегося по каждому предмету, иными документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в избранной форме.

2.3. Обучающиеся, осваивающие общеобразовательные программы по индивидуальному учебному плану, зачисляются в контингент обучающихся образовательного учреждения.

В приказе образовательной организации и в личном деле обучающегося отражается форма освоения общеобразовательных программ в соответствии с заявлением совершеннолетнего гражданина или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. Все данные об обучающемся вносятся в журнал того класса, в котором он будет числиться, или оформляется журнал индивидуальных занятий.

2.4. Государственная итоговая аттестация обучающихся по различным формам получения образования проводится в полном соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников IX и XI(XII) классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации, утвержденным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативному правовому регулированию в сфере образования.

3. Организация индивидуального обучения на дому

3.1. На основании медицинских рекомендаций организуется индивидуальное обучение на дому.

Перечень заболеваний, наличие которых дает право для обучения на дому, утверждается Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации.

3.2. Учебный план для каждого обучающегося на дому составляется из расчета не менее:

- в I - IV классах - 8 часов в неделю,
- в V - VII классах - 10 часов в неделю,
- в VIII-IX классах - 11 часов в неделю,
- в X-XI (XII) классах - 12 часов в неделю.

3.3. Право распределения часов по учебным дисциплинам предоставляется образовательной организации с учетом индивидуальных психофизических особенностей, интересов детей, медицинских рекомендаций.

3.4. Расписание занятий согласовывается с родителями (законными представителями) обучающегося и утверждается руководителем образовательной организации.

3.5. Фамилии детей, обучающихся на дому, данные об успеваемости, переводе из класса в класс, о результатах промежуточной и государственной итоговой аттестации, выпуске из образовательной организации вносятся в классный журнал соответствующего класса.

3.6. На каждого обучающегося на дому заводятся журналы индивидуальных занятий, куда заносятся даты занятий, содержание пройденного материала, количество часов. На основании этих записей производится оплата труда педагогических работников.

4. Организация получения общего образования в форме семейного образования и самообразования.

4.1. Семейное образование – форма освоения ребенком общеобразовательных программ начального общего, основного общего образования в семье. Самообразование – форма освоения ребенком общеобразовательных программ среднего общего образования в семье.

4.2. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения в соответствии с ч.3 статьи 34 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» промежуточной и государственной итоговой аттестации в Учреждении.

4.3. Родители (законные представители) несут ответственность за выполнение общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

4.4. Перейти на семейную форму получения образования обучающиеся могут на любом уровне общего образования. Перевод оформляется приказом директора Учреждения по заявлению родителей (законных представителей).

4.5. Обучающиеся, получающие общее образование в семье, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить обучение в Учреждении.

4.6. Проведение промежуточной аттестации обучающегося в форме семейного образования осуществляется в соответствии с федеральными государственными образовательными программами. Порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации обучающегося определяются Учреждением самостоятельно, оформляются приказом директора Учреждения и доводятся до сведения его родителей (законных представителей).

4.7. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося могут присутствовать на промежуточной аттестации обучающегося при наличии медицинских показаний или по рекомендации психолога и должны быть информированы в письменном виде об уровне усвоения обучающимся общеобразовательных программ.

4.8. Заявление о прохождении государственной (итоговой) подается не позднее чем за три месяца до ее начала.

4.9. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета Учреждения.

4.10. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования или самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Учреждении.

4.11. Учреждение:

- предоставляет обучающемуся на время обучения возможность бесплатно пользоваться библиотекой;
- обеспечивает обучающемуся методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения общеобразовательных программ;
- осуществляет промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающегося.

4.12. Основанием для завершения образовательных отношений между экстерном и Учреждением является выписка из протокола заседания педагогического совета с указанием результатов прохождения экстерном промежуточной аттестации для последующего занесения в личное дело результатов промежуточной аттестации по итогам освоения образовательной программы определенного уровня. При прекращении образовательных отношений Учреждение в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Учреждения, справку об обучении установленного образца (Приложение 1).

**СПРАВКА
О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Экстерн _____
(Фамилия, имя, отчество)

« ____ » _____ г. рождения в _____ учебном году прошёл промежуточную аттестацию за _____ (____ класс) в МБОУ СОШ № 26 города Ставрополя

№ п/п	Предмет	Отметка
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		

Директор МБОУ СОШ № 26 _____

« ____ » _____ Г.