

СОГЛАСОВАНО:

Председатель совета
родителей

М.Э. Макарова/
«29» августа 2018г.

РАССМОТРЕНО:

на заседании
педагогического совета
МБОУ СОШ № 26
г. Ставрополя
Протокол № 1 от
«29» августа 2018г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ СОШ № 26
г. Ставрополя
И.А. Шипкин/
«29» августа 2018г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения самообследования
МБОУ СОШ № 26 г. Ставрополя

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок проведения самообследования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 26 города Ставрополя.

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» с внесенными изменениями и дополнениями (Приказ Минобрнауки России от 14 декабря 2017 г. N 1218), приказом министерства образования Ставропольского края от 27.05.2013г. № 456-пр «Об утверждении критериев показателей деятельности образовательных учреждений, расположенных на территории Ставропольского края, необходимых для установления их государственного статуса», а также уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 26 города Ставрополя (далее – Организация).

II. Порядок проведения самообследования

1. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - отчет).

2. Самообследование проводится Организацией ежегодно.

3. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию Организации;
- организацию и проведение самообследования в Организации;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета органом управления Организации, к компетенции которого относится решение данного вопроса.

4. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются Организацией самостоятельно.

5. В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления Организации, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности Организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

6. Результаты самообследования Организации оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности Организации, подлежащей самообследованию, который является приложением к настоящему Положению.

7. Результаты самообследования организации оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию.

Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.

Отчет подписывается руководителем организации и заверяется ее печатью.

8. Размещение отчетов организаций в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте организации в сети "Интернет", и направление его учредителю осуществляются не позднее 20 апреля текущего года.